

СОГЛАСОВАНО
Президент ПК
МОУ Детский сад №201
Ю.Б. Слива

УТВЕРЖДАЮ
Заведующий МОУ
Детский сад № 201
В.П. Куприянова



Положение
о комиссии по охране труда
МОУ Детский сад № 201

1. ОБЩЕЕ ПОЛОЖЕНИЕ

1.1. Положение о Комиссии по охране труда МОУ детский сад № 201 «Положение», разработанное на основе Трудового Кодекса Российской Федерации, Федерального закона «Об основах охраны труда в Российской Федерации», Типового положения о службе охраны труда № 92 от 27.02.95, Рекомендаций по организации работы службы охраны труда в образовании, утвержденных Постановлением Минтруда России от 08.02.2000 № 14, Рекомендаций по формированию и организации деятельности комитетов (комиссий) по охране труда, создаваемых на предприятиях, в учреждениях и организациях с численностью работников более 10 человек, утвержденных постановлением Минтруда РФ от 12.10.94г. № 64, Закона Российской Федерации «Об образовании», Типового положения о дошкольного образовательном учреждении, Устава муниципального дошкольного образовательного учреждения Детский сад №201, в дальнейшем - учреждение, и Правил внутреннего трудового распорядка.

1.2. Комиссия по охране труда, в дальнейшем - «Комиссия» в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о труде и охране труда, коллективным договором и нормативными локальными актами учреждения.

1.3. Создание Комиссии в соответствии с настоящим Положением определяется приказом по МОУ Детский сад № 201 г..

1.4. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность МОУ.

1.5. Настоящее Положение принимается на собрании профсоюзного комитета МОУ Детский сад № 201, утверждается руководителем МОУ.

Настоящее Положение принимается на неопределенный срок.

Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на собрании профсоюзного комитета МОУ Детский сад № 201, утверждается руководителем МОУ.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОМИССИИ

2.1. Комиссия осуществляет свою деятельность в целях организации сотрудничества и регулирования отношений работодателя и работников в области охраны труда в МОУ.

2.2. В своей деятельности Комиссия решает следующие основные задачи:

2.2.1. Разработка на основе предложений сторон Плана работы по улучшению условий и охраны труда, предупреждению травматизма и професнональных заболеваний.

2.2.2. Рассмотрение предложений по разработке организационно-технических и санитарно-оздоровительных мероприятий для подготовки соглашения по охране труда.

2.2.3. Анализ существующего состояния условий и охраны труда в учреждении и подготовка соответствующих предложений в пределах своей компетенции по решению проблем охраны труда.

2.2.4. Информирование работников о состоянии условий и охраны труда на рабочих местах, существующем риске повреждения здоровья и полагающихся работникам средств индивидуальной защиты, компенсациях и льготах.

3. ФУНКЦИИ И ПРАВА КОМИССИИ

3.1. Для выполнения поставленных задач на Комиссию возлагаются следующие функции:

3.1.1. Рассмотрение предложений работодателей за работу по охране труда, а также работников по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведение образовательного процесса, разработка рекомендаций, отвечающих требованиям сохранения жизни и здоровья работников и воспитанников в процессе трудовой и образовательной деятельности.

3.1.2. Рассмотрение результатов обследования состояния условий и охраны труда на рабочих и учебных местах, участие в проведении обследований по обращениям работников и разработка рекомендаций по устранению выявленных нарушений.

3.1.3. Изучение причин травматизма и профессиональных заболеваний, анализ эффективности мероприятий по условиям и охране труда, подготовка информационно-аналитических материалов о фактическом состоянии охраны труда в учреждении.

3.1.4. Изучение состояния и использования санитарно-бытовых помещений и санитарно-гигиенических устройств, обеспечения работников спецодеждой, спецообувью и другими средствами индивидуальной защиты, правильности их применения.

3.1.5. Оказание содействия работодателю в МОУ «Детский сад № 201» обучении безопасным приемам и методам выполнения работ, проведения своевременного и качественного инструктажа работников и обучающихся по безопасности труда.

3.1.6. Участие в работе по пропаганде охраны труда в учреждении, повышению ответственности работников за соблюдение требований по охране труда.

3.2. Для осуществления возложенных функций комиссия предоставляется следующие права:

3.2.1. Получать от работодателя информацию о состоянии условий труда на рабочих и учебных местах, травматизма и профессиональных заболеваний, наличии опасных и вредных производственных факторов.

3.2.2. Заслуживать на своих заседаниях сообщения представителей работодателя по вопросам выполнения ими обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда и проведения воспитательно-образовательного процесса, соблюдения гарантий прав работников на охрану труда.

3.2.3. Участвовать в работе по формированию мероприятий коллективного договора или соглашения по охране труда по вопросам, находящимся в компетенции комиссии.

3.2.4. Вносить предложения работодателю о привлечении к дисциплинарной ответственности работника за нарушения требований норм, правил и инструкций по охране труда.

3.2.5. Обращаться в соответствующие органы с требованием о привлечении к ответственности должностных лиц в случаях нарушения ими законодательных и иных нормативных правовых актов по охране труда, сокрытия несчастных случаев и профессиональных заболеваний.

3.2.6. Вносить предложения работодателю о моральном и материальном поощрении работников учреждения за активное участие в работе по созданию здоровых и безопасных условий труда и проведения воспитательно-образовательного процесса в учреждении.

4. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОМИССИИ

4.1. Комиссия создается на паритетной основе из представителей администрации учреждения и от работников в составе не менее 4 человек.

4.2. В состав комиссии в обязательном порядке входят 2 представителя администрации учреждения и 2 представителя от трудового коллектива.

4.3. Выдвижение в комиссию представителей работников проводится на общем собрании трудового коллектива МОУ Детский сад № 201, а представители работодателя назначаются приказом руководителя учреждения. Представители работников, учитываемые о проделанной работе не реже одного раза в год на общем собрании

[illegible]